

WYTYCZNE REDAKCYJNE DO WZORU SPRAWOZDANIA

Poniżej opisane są wytyczne redakcyjne:

- format A4, orientacja pionowa, marginesy normalne 2,5 mm (załączniki mogą być większych rozmiarów lub w orientacji poziomej),
- tytuł pracy pisany najlepiej w 1-2 wierszach, maksymalnie 3¹,
- spis treści umieszczone na stronie 2,
- numeracja stron w stopce², w formacie „Strona X z XX” (font Arial, 11 pkt, wyrównanie do prawej),
- tytuł pracy w nagłówku³ (font Arial 11 pkt, wyrównanie do prawej),
- ustawienia fontu, wyrównania, akapitu według poniższej tabeli:

Styl	Krój pisma	Wielkość kroju pisma	Wyróżnienie	Wyrównanie	Odstęp przed	Odstęp po	Interlinia	Wcięcie	Specjalne wysunięcie
Tytuł	Arial	28 pkt	pogrubienie	do lewej	0 pkt	0 pkt	wielokr. 1,15	0 mm	brak
Nagłówek 1		16 pkt			18 pkt	3 pkt	1,5 wiersza	0 mm	6 mm
Nagłówek 2		13 pkt			18 pkt	3 pkt	1,5 wiersza	0 mm	8 mm

¹ Przy dłuższych tytułach dozwolone zmniejszenie fontu.

² Z wyjątkiem okładki.

³ Z wyjątkiem okładki.

Styl	Krój pisma	Wielkość kroju pisma	Wyróżnienie	Wyrównanie	Odstęp przed	Odstęp po	Interlinia	Wcięcie	Specjalne wysunięcie
Nagłówek 3		13 pkt			18 pkt	3 pkt	1,5 wiersza	0 mm	10 mm
Tekst ciągły		12 pkt	brak	justowanie	0 pkt	8 pkt	1,5 wiersza	0 mm	brak ⁴
Tekst tabeli		10 pkt	brak	wyśrodkowanie	0 pkt	0 pkt	1,5 wiersza	0 mm	brak
Podpis tabeli/rys.		10 pkt	brak		0 pkt	3 pkt	1,5 wiersza	0 mm	brak
Źródło tabeli/rysunku		9 pkt	brak		3 pkt	8 pkt	1,5 wiersza	0 mm	brak

- stosujemy maksymalnie nagłówki 3. rzędu, tj. 1.1.2., etc., przy czym należy pamiętać, że jeden rozdział nie może mieć tylko jednego podrozdziału, a jeden podrozdział nie może mieć tylko jednego podrozdziału kolejnego stopnia,
- w przypadku stosowania cytowania dopuszczalne jest użycie cudzysłowu apostrofowego⁵ albo kursywy – przy cytacie należy podać przypis dolny, co nie zwalnia z obowiązku umieszczenia danej pozycji w bibliografii,
- w przypadku stosowania przypisów dolnych należy korzystać ze stylu dla tekstu tabeli, przy czym wyrównanie należy zmienić ręcznie na justowanie,
- w tekście należy stosować odniesienia do rysunków, tabel i załączników zawartych w pracy, np. „Na rysunku 4.1 pokazano...”, „...zawarty jest w załączniku nr 3”,
- rysunki i tabele wyśrodkowane,

⁴ Poszczególne akapity wyróżnione są poprzez odstęp, ale dopuszczalne jest dodatkowe wyróżnienie drugiego i kolejnego akapitu w każdym z rozdziałów/podrozdziałów poprzez wysunięcie pierwszego wiersza na 5 mm. Nie należy jednak stosować dodatkowego wyróżnienia pierwszego wiersza w akapitach tuż pod tytułami i śródtytułami, które są wystarczającym wyróżnieniem dla nowego akapitu.

⁵ W przypadku cudzysłowu w cudzysłowie należy stosować cudzysłów francuski lub niemiecki (konsekwentnie w całej pracy).



- numeracja rysunków i tabel związana z rozdziałami, tj. pierwszy rysunek w rozdziale 2 to Rys. 2.1, kolejny to 2.2, natomiast pierwszy rysunek w rozdziale 3 to Rys. 3.1, etc.
- bibliografia w stylu IEEE – numeracja z kwadratowymi nawiasami, np. [1] – odwołania do bibliografii poprzez nawiasy kwadratowe, podobnie przy powoływaniu źródeł w tabelach i rysunkach, np. „Źródło: opracowanie własne na podstawie [14]”,
- w tekście unikamy błędów formatowania, tzw. *wdów*, *bękartów*, *sierot* i *szewców*:
 - *wdowa* to pozostawienie na końcu akapitu krótkiego (zazwyczaj) jednowyrazowego wiersza,
 - *bękart* to określenie błędu łamania tekstu, które polega na pozostawieniu na początku następnego łamu samotnego końcowego wiersza tzw. wiersza zawieszonego,
 - *sierota* to pojedyncze litery, najczęściej spójniki, znajdujące się w ostatnim miejscu w wersie,
 - *szewc* to określenie błędu łamania tekstu, które polega na pozostawieniu na końcu łamu samotnego wiersza akapitowego.